

Warunki Umowy Ramowej Pożyczki online eBanknot

Umowa zawarta w dniu __. __. ____ w Michałowicach pomiędzy:

eBanknot Polska Grupa Kapitałowa sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Michałowicach, przy ul. Kasztanowej 44, 05-816 Michałowice, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000492411, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 5.000 PLN, NIP 5342494522, REGON 147043018, zwaną dalej „**Pożyczkodawcą**”

a

Panem/Panią _____ legitymujący(a) się dowodem osobistym o numerze _____, posiadający(a) numer PESEL _____ zamieszkały(a) w _____ pod adresem: _____, zwanym dalej „**Pożyczkobiorcą**”.

§ 1. Przedmiot Umowy

- 1.1. Na podstawie niniejszej Umowy Ramowej Pożyczki, Pożyczkodawca, będzie udzielał Pożyczkobiorcy pożyczek gotówkowych („Pożyczki”) w sposób i na warunkach określonych poniżej.
- 1.2. Pożyczki nie mają określonego przeznaczenia.
- 1.3. Niniejsza Umowa stanowi Umowę Ramową Pożyczki, zawartą z zastosowaniem środka porozumiewania się na odległość, na podstawie której Pożyczkodawca będzie udzielał Pożyczkobiorcy kolejnych pożyczek, na wniosek Pożyczkobiorcy. Warunki kolejnych umów pożyczek będą potwierdzane Pożyczkobiorcy na piśmie lub przesyłane mu drogą elektroniczną.
- 1.4. Umowa ramowa jest umową pożyczki na czas nieokreślony.

§ 2. Warunki pożyczki

- 2.1. Pożyczki krótkoterminowe do 30 dni (chwilówki) w kwotach od 100 do 1000zł w pełnych złotych, oraz pożyczki ratalne od 3 do 12 miesięcy od 1000 do 7000 zł w pełnych złotych.
- 2.2. Bieg okresu pożyczki rozpoczyna się w kolejnym dniu roboczym po dacie przekazania pożyczki na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy.
- 2.3. Pożyczki są udzielane na okres :
 - pożyczki krótkoterminowe na 15 lub 30 dni (chwilówki)
 - pożyczki ratalne na 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12 miesięcy.Okres ten jest sprecyzowany w harmonogramie spłaty wraz z należnymi Pożyczkodawcy odsetkami, opłatami, prowizjami i innymi kosztami. Spłata będzie następowała:
 - przy pożyczkach krótkoterminowych do 30 dni (chwilówkach): po 15 lub 30 dniach - jednorazowo.
 - przy pożyczkach ratalnych : od 3 do 12 miesięcy w równych, miesięcznych ratach (kwota Pożyczki wraz z prowizją i odsetkami, z tym że pierwsza rata może się różnić wysokością od pozostałych rat) w terminach i kwotach określonych w harmonogramie spłat, który stanowi integralną część umowy.
- 2.4. Maksymalna kwota każdej pożyczki jest uzależniona od:
 - (a) ilości spłaconych pożyczek,
 - (b) terminowości spłaty pożyczek,
 - (c) zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy.
 - (d) wysokości generowanych dochodów
- 2.5. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo do odrzucenia wnioskowanej kwoty pierwszej Pożyczki oraz kolejnych Pożyczek oraz do zaoferowania wnioskodawcy mniejszej kwoty od pierwotnie wnioskowanej. Udzielenie Pożyczki w zmienionej kwocie jest uzależnione od przyjęcia przez Pożyczkobiorcę zmienionej Umowy Pożyczki.
- 2.6. Pożyczki są udzielane wyłącznie osobom fizycznym na stałe zameldowanym w Polsce, zamieszkującym w Polsce.
- 2.7. Prawem właściwym dla wszystkich pożyczek udzielanych przez **eBanknot Polska Grupa Kapitałowa** jest prawo polskie.

§ 3. Wniosek pożyczkowy

- 3.1. Pożyczkobiorca może wnioskować o pierwszą pożyczkę wypełniając wniosek na stronie internetowej **www.ebanknot.pl**. Podczas wypełniania wniosku Pożyczkobiorca musi podać następujące informacje: kwotę pożyczki , na jaki okres, imię nazwisko, PESEL, seria i numer dowodu, data urodzenia, telefon komórkowy, typ oferty telefonii, adres email, adres zameldowania, adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zameldowania), pełna nazwa zakładu pracy, telefon do pracodawcy, stanowisko, miejscowość zakładu pracy, dochód miesięczny netto , data następnej wypłaty, od kiedy zatrudniony, numer rachunku bankowego

Pożyczkobiorcy, określić swoje zobowiązania finansowe i przesłać skany dokumentów dochodowych, dowód osobisty, wyciąg min. z 3 miesięcy.

3.2. Pożyczkobiorca może wnioskować o kolejne pożyczki w drodze

- (a) złożenia skróconego wniosku online za pośrednictwem strony internetowej www.ebanknot.pl (wymagany numer PESEL)
- (b) przesłania wiadomości SMS według następującego wzoru: (*PESEL*) + (*kwota pożyczki*) + (*na jaki okres*)
- (c) telefonicznie

3.3. Po prawidłowym wypełnieniu wniosku o pierwszą pożyczkę Pożyczkobiorca otrzymuje od Pożyczkodawcy wiadomość SMS na numer telefonu podany we wniosku, potwierdzający jego otrzymanie z informacją, że wniosek jest weryfikowany. Pożyczkodawca w szczególnych przypadkach może poprosić Pożyczkobiorcę o przesłanie skanów dokumentów do weryfikacji (dowód osobisty, zaświadczenie z zakładu pracy, wyciągi bankowe z 3m-cy.) Po wstępnej weryfikacji Pożyczkobiorca otrzyma wiadomość SMS z ofertą pierwszej pożyczki do akceptacji. Pożyczkodawca zastrzega sobie możliwość wykonania telefonu weryfikacyjnego do Pożyczkobiorcy. Pożyczkobiorca na podany we wniosku adres email otrzyma od Pożyczkodawcy umowę Ramową, Formularz informacyjny i harmonogram spłat oraz informację o wykonaniu niezbędnego do zakończenia procesu weryfikacji przelewu akceptującego warunki umowy w wysokości (1 zł) na rachunek bankowy Pożyczkodawcy.

PEKAO SA 14 1240 1079 1111 0010 6088 5178

o treści w tytule przekazu: "twój (PESEL)+(potwierdzam warunki umowy ramowej ebanknot)"

Pożyczkodawca po zaksięgowaniu wpłaty (1zł) dokonuje ostatecznej weryfikacji Pożyczkobiorcy, sprawdzając informacje w bazach BIG, KR D, ERIF. Po wydaniu pozytywnej decyzji o udzieleniu pożyczki, Pożyczkodawca bezzwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni przekazuje przelewem bankowym kwotę pożyczki na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy, o czym niezwłocznie informuje Pożyczkobiorcę wiadomością SMS. O odmowie udzielenia pożyczki w związku z negatywną oceną ryzyka Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca może poinformować o tym Pożyczkobiorcę.

3.4. Dokonanie czynności określonych w § 3.3. Strony zgodnie uznają jako akceptację przez Pożyczkobiorcę warunków Umowy Ramowej Pożyczki online eBanknot.

3.5. Pożyczkodawca

- (a) udzieli Pożyczkobiorcy rzetelnych informacji zgodnie z Ustawą o kredycie konsumenckim podczas składania wniosku i na etapie wykonywania Umowy Ramowej Pożyczki,
- (b) poinformuje Pożyczkobiorcę o decyzji
- (c) w przypadku odrzucenia wniosku o pożyczkę, na wniosek Pożyczkobiorcy poinformuje Pożyczkobiorcę bezzwłocznie i nieodpłatnie o wynikach weryfikacji oraz szczegółach bazy danych użytej podczas weryfikacji, na podstawie, której prowadzona była weryfikacja i w oparciu o którą dokonano negatywnej oceny,
- (d) poinformuje Pożyczkobiorcę o proponowanych zmianach w zakresie niniejszych postanowień Umowy Ramowej Pożyczki,
- (e) będzie przestrzegał postanowień Umowy Ramowej Pożyczki,
- (f) będzie chronić dane klienta zgodnie z polityką ochrony danych osobowych.

3.6. Pożyczkobiorca

- (a) oświadcza, że zapoznał się i rozumie postanowienia Umowy Ramowej Pożyczki oraz że zgadza się z wszystkimi opisanymi w niej postanowieniami,
- (b) oświadcza, że ma ukończone co najmniej 18 lat, posiada miejsce zamieszkania w Polsce, a także polski numer ewidencyjny (PESEL) oraz polski dowód osobisty,
- (c) oświadcza, że wszelkie przedłożone informacje osobowe są poprawne i zgodne z prawdą,
- (d) oświadcza, że występuje we własnym imieniu,
- (e) oświadcza, że nie jest świadomy żadnych okoliczności mogących mieć wpływ na jego zdolność do spłaty pożyczek,
- (f) jest zobowiązany do aktualizacji wszelkich przekazanych danych, w tym poinformowania Pożyczkodawcy o wszelkich zmianach adresu i/lub adresu do korespondencji, zmianie numeru rachunku bankowego, numeru telefonu oraz innych przekazanych danych osobowych,
- (g) jest zobowiązany do przesłania podpisanych i kompletnych dokumentów Umowy Ramowej Pożyczki nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania ich od Pożyczkodawcy,
- (h) każdorazowo aplikując po Pożyczkę udziela upoważnienia Pożyczkodawcy do żądania i pozyskania od Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. w Warszawie, 02-679 ul. Zygmunta Modzelewskiego 77, informacji gospodarczej na temat swych obecnych oraz wcześniejszych zobowiązań finansowych, w tym informacji stanowiących tajemnicę bankową uzyskanych z Biura Informacji Kredytowej oraz od Związku Banków Polskich. Jednocześnie, Pożyczkobiorca każdorazowo aplikując po Pożyczkę jest zobowiązany do udzielenia upoważnienia dla Biura Informacji Kredytowej w Warszawie oraz Związku Banków Polskich w Warszawie do przekazania biuru informacji gospodarczej zasobów informacyjnych posiadanych przez te instytucje, w tym informacji stanowiących tajemnicę bankową, na temat swego zadłużenia wobec banków lub instytucji upoważnionych do udzielania kredytów przekraczających 200 złotych lub braku danych o takim zadłużeniu, a także o posługiwaniu się fałszywymi dokumentami w związku z wcześniejszymi działaniami dłużnika, zgodnie z ustawą z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 81, poz. 530. z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr. 72, poz. 665 z późn. zm.),
- (i) każdorazowo aplikując po Pożyczkę, udziela upoważnienia Pożyczkodawcy do żądania i pozyskania od Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. we Wrocławiu, 51-214 Al. Armii Ludowej 21, informacji gospodarczej na temat swych obecnych oraz wcześniejszych zobowiązań finansowych, w tym informacji stanowiących tajemnicę bankową uzyskanych z Biura

Informacji Kredytowej oraz od Związku Banków Polskich. Jednocześnie Pożyczkobiorca, każdorazowo aplikując po Pożyczkę jest zobowiązany do udzielenia upoważnienia dla Biura Informacji Kredytowej w Warszawie oraz Związku Banków Polskich w Warszawie do przekazania biuru informacji gospodarczej zasobów informacyjnych posiadanych przez te instytucje, w tym informacji stanowiących tajemnicę bankową, na temat swego zadłużenia wobec banków lub instytucji upoważnionych do udzielania kredytów i/lub pożyczek przekraczających 200 złotych lub braku danych o takim zadłużeniu, a także o posługiwaniu się fałszywymi dokumentami w związku z wcześniejszymi działaniami dłużnika, zgodnie z ustawą z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 81, poz. 530. z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr. 72, poz. 665 z późn. zm.).

(j) każdorazowo aplikując po Pożyczkę, udziela upoważnienia Pożyczkodawcy do żądania i uzyskania od Rejestru Dłużników ERIF Biura Informacji Gospodarczej S.A. w Warszawie, 00-095 Plac Bankowy 2 informacji gospodarczej na temat swych obecnych oraz wcześniejszych zobowiązań finansowych, w tym informacji stanowiących tajemnicę bankową uzyskanych z Biura Informacji Kredytowej oraz Związku Banków Polskich. Jednocześnie Pożyczkobiorca, każdorazowo aplikując po Pożyczkę jest zobowiązany do udzielenia upoważnienia dla Biura Informacji Kredytowej w Warszawie oraz Związku Banków Polskich w Warszawie do przekazania biuru informacji gospodarczej zasobów informacyjnych posiadanych przez te instytucje, w tym informacji stanowiących tajemnicę bankową, na temat swego zadłużenia wobec banków lub instytucji upoważnionych do udzielania kredytów przekraczających 200 złotych lub braku danych o takim zadłużeniu, a także o posługiwaniu się fałszywymi dokumentami w związku z wcześniejszymi działaniami dłużnika, zgodnie z ustawą z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 81, poz. 530. z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr. 72, poz. 665 z późn. zm.).

(k) każdorazowo aplikując po Pożyczkę, udziela upoważnienia Pożyczkodawcy do przekazania Rejestrowi Dłużników ERIF Biuru Informacji Gospodarczej S.A. w Warszawie, 00-095 Plac Bankowy 2, Krajowemu Rejestrowi Długów Biuru Informacji Gospodarczej S.A. we Wrocławiu, 51-214 Al. Armii Ludowej 21 oraz Biuru Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. w Warszawie, 02-679 ul. Zygmunta Modzelewskiego 77 informacji na temat wywiązywania się przez niego z wszelkich zobowiązań finansowych wobec Zaimo – Kreditech Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie wynikających z niniejszej Umowy zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 81, poz. 530. z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz.U. z 2002 r. Nr. 72, poz. 665 z późn. zm.).

(l) po udzieleniu odpowiedniej zgody w procesie składania wniosku o udzielenie pożyczki na przetwarzanie danych osobowych będzie otrzymywał oferty handlowe od Pożyczkodawcy w formie korespondencji pocztowej, elektronicznej, telefonicznej lub SMS. Przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do przesyłania przez Pożyczkodawcę wyżej wymienionej oferty.

(m) po udzieleniu odpowiedniej zgody w procesie składania wniosku o udzielenie pożyczki na przesyłanie danych osobowych do partnerów handlowych Pożyczkodawcy będzie otrzymywał od partnerów Pożyczkodawcy w formie telefonicznej, korespondencji pocztowej, elektronicznej lub SMS m.in. oferty doradztwa finansowego. Przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do wykonywania przez Pożyczkodawcę usług m.in. pośrednictwa finansowego.

3.7. Pożyczkobiorca ma prawo do otrzymania na wniosek bezpłatnego projektu umowy ramowej pożyczki, jeżeli w ocenie Pożyczkobiorcy spełnia on warunki do udzielenia mu pożyczki przez tego Pożyczkodawcę. Projekt umowy powinien zawierać dane konsumenta, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 1 ustawy o kredycie konsumenckim oraz wszystkie warunki, na których pożyczka mogłaby zostać udzielona.

3.8. Po zaakceptowaniu każdego wniosku Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę, Pożyczkodawca prześle Formularz Informacyjny dotyczący każdej pożyczki, który będzie integralną częścią niniejszej Umowy Ramowej Pożyczki.

3.9. Przy pierwszej pożyczce Pożyczkodawca prześle dwa egzemplarze Umowy Ramowej Pożyczki online eBanknot na adres określony we wniosku. Po otrzymaniu Umowy Ramowej Pożyczki Pożyczkobiorca podpisze jeden egzemplarz i odeśle drogą pocztową na adres Pożyczkodawcy, nie dalej niż 7 dni od otrzymania pożyczki. Pożyczkobiorca nie odeśle jej do Pożyczkodawcy bez podpisu. Podpisanie dokumentu Umowy przez Pożyczkobiorcę oznacza jednocześnie dodatkowe pisemne potwierdzenie poprawności danych osobowych Pożyczkobiorcy.

3.10. Kwota pierwszej i każdej kolejnej pożyczki, udzielonej na podstawie Umowy Ramowej Pożyczki zostanie przekazana na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy bezzwłocznie po przesłaniu Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę elektronicznego powiadomienia o decyzji w sprawie wniosku o pożyczkę, Formularza Informacyjnego wraz z harmonogramem spłat oraz terminem spłaty pożyczki za pośrednictwem wiadomości SMS przesłanej na numer telefonu komórkowego Pożyczkobiorcy i/lub za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres e-mail Pożyczkobiorcy podany we wniosku.

3.11. Pożyczkobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność za poprawność przedłożonych danych osobowych, w tym za informacje dotyczące między innymi rachunku bankowego, okresu pożyczki, kwoty pożyczki, danych kontaktowych.

3.12. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo do zażądania dodatkowych informacji od wnioskodawcy, jakie uzna on za niezbędne celem potwierdzenia tożsamości lub wysokości dochodów wnioskodawcy, w tym kopii dokumentów potwierdzających tożsamość oraz wysokość dochodów wnioskodawcy.

§ 4. Koszt udzielenia Pożyczki

4.1. Za udzielenie i wypłatę Pożyczki naliczana jest prowizja od kwoty środków pieniężnych wypłaconych przez Pożyczkodawcę dla Pożyczkobiorcy. Spłata Pożyczki obejmuje:

(a) całkowitą kwotę Pożyczki

(b) prowizję

4.2. W przypadku skorzystania przez Pożyczkobiorcę z prawa odstąpienia, o którym mowa w § 7 Umowy Ramowej Pożyczki, Pożyczkodawca będzie naliczał odsetki maksymalne od kwoty pożyczki od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu przez Pożyczkobiorcę do dnia rzeczywistej spłaty pożyczki wraz z odsetkami. W przypadku zmiany stopy odsetek maksymalnych, Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę o tej zmianie.

4.3. Pożyczkodawca przy terminowej spłacie pożyczki przez Pożyczkobiorcę może obniżyć prowizję o naliczony Rabat.

4.4. Przed udzieleniem pierwszej, jak i każdej kolejnej pożyczki, Pożyczkodawca prześle Pożyczkobiorcy Formularz Informacyjny zawierający informacje na temat kwoty udzielanej pożyczki, wysokości prowizji, całkowitej kwoty spłaty przed rabatem, całkowitej kwoty po rabacie, przy terminowej spłacie oraz rzeczywistej rocznej stopy oprocentowania obliczonej na czas udzielenia każdej pożyczki wraz z wszelkimi założeniami przyjętymi przy wyliczaniu tej stopy, wszelkich dodatkowych kosztów związanych z udzieleniem pożyczki, a także kwotę, liczbę oraz częstotliwość spłat, jakich Pożyczkobiorca jest zobowiązany dokonać.

4.5. Pożyczkobiorca może ponieść dodatkowe koszty w związku z wykonaniem Umowy Ramowej Pożyczki, w szczególności koszty usług stron trzecich, niezależne od Pożyczkodawcy (w tym koszty przekazów pieniężnych i wiadomości SMS).

4.6. Pożyczkobiorca przekaże bezzwrotną kwotę w wysokości 1zł, w celu weryfikacji swego rachunku i akceptacji warunków umowy ramowej.

4.7. Pożyczkobiorca ma prawo do otrzymania na żądanie i nieodpłatnie przez cały okres pierwszej i każdej kolejnej umowy pożyczki zawartej na podstawie Umowy Ramowej Pożyczki harmonogramu spłat określającego kwoty należności, a także okresy i warunki dotyczące płatności tych kwot.

§ 5. Spłata i zwłoka w spłacie pożyczki

5.1. Pożyczkobiorca może spłacić pożyczkę w dowolnym czasie przed lub w dniu upływu terminu określanym każdorazowo przed udzieleniem każdej pożyczki.

5.2. Pożyczkobiorca ma prawo dokonać przedterminowej spłaty swojego zobowiązania wynikającego z umowy pożyczki. W przypadku przedterminowej spłaty całej kwoty, Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do obniżenia całkowitego kosztu pożyczki o naliczony rabat.

5.3. Każda spłata po wyznaczonym terminie o godzinie 24:00 jest uznawana za zwłokę w płatności.

5.4. Pożyczkodawca może przesłać Pożyczkobiorcy będącemu w zwłoce wezwanie do zapłaty w formie pisemnej i/lub w formie wiadomości e-mail lub SMS. Pożyczkobiorca zostanie obciążony za wezwanie do zapłaty w formie pisemnej i/lub wiadomości e-mail lub SMS kwotami według Tabeli kosztów.

TABELA KOSZTÓW DLA POŻYCZEK KRÓTKOTERMINOWYCH do 30 dni (chwilówek)

Koszty za czynności upominawcze i windykacyjne podejmowane między 1 i 3 dniem po Terminie Spłaty naliczane w przypadku braku spłaty w 3 dniu po Terminie Spłaty Maksymalny koszt, którym zostanie obciążony Pożyczkobiorca, wynosi 40 zł		
Lp.	Tytuł	Kwota
1.	Koszt upomnienia wysłanego drogą elektroniczną w formie SMS	3 zł
2.	Koszt upomnienia wysłanego drogą elektroniczną w formie e-mail	2 zł
3.	Koszt telefonicznego upomnienia	35 zł
4.	Koszt sporządzenia i wysłania monitu (upomnienia i wezwania do zapłaty) w formie listu	10 zł
Koszty za czynności upominawcze i windykacyjne podejmowane między 4 i 31 dniem po Terminie Spłaty naliczane w przypadku braku spłaty w 31 dniu po Terminie Spłaty Maksymalny koszt, którym zostanie obciążony Pożyczkobiorca, wynosi 130 zł		
Lp.	Tytuł	Kwota
1.	Koszt upomnienia wysłanego drogą elektroniczną w formie SMS	3 zł
2.	Koszt upomnienia wysłanego drogą elektroniczną w formie e-mail	2 zł
3.	Koszt telefonicznego upomnienia	35 zł
4.	Koszt sporządzenia i wysłania monitu (upomnienia i wezwania do zapłaty) w formie listu	10 zł
Odsetki od zadłużenia przeterminowanego (odsetki karne)		
Roczna stopa odsetek karnych		12%

TABELA KOSZTÓW DLA POŻYCZEK RATALNYCH

Koszty za czynności upominawcze i windykacyjne podejmowane między 1 i 3 dniem po dacie płatności raty naliczane w przypadku braku spłaty w 3 dniu po dacie płatności raty Maksymalny koszt, którym zostanie obciążony Pożyczkobiorca, wynosi 40 zł		
Lp.	Tytuł	Kwota
1.	Koszt upomnienia wysłanego drogą elektroniczną w formie SMS	3 zł
2.	Koszt upomnienia wysłanego drogą elektroniczną w formie e-mail	2 zł

3.	Koszt telefonicznego upomnienia	35 zł
4.	Koszt sporządzenia i wysłania monitu (upomnienia i wezwania do zapłaty) w formie listu	10 zł
Koszty za czynności upominawcze i windykacyjne podejmowane między 4 i 25 dniem po dacie płatności raty naliczane w przypadku braku spłaty w 25 dniu po dacie płatności raty Maksymalny koszt, którym zostanie obciążony Pożyczkobiorca, wynosi 50 zł		
Lp.	Tytuł	Kwota
1.	Koszt upomnienia wysłanego drogą elektroniczną w formie SMS	3 zł
2.	Koszt upomnienia wysłanego drogą elektroniczną w formie e-mail	2 zł
3.	Koszt telefonicznego upomnienia	35 zł
4.	Koszt sporządzenia i wysłania monitu (upomnienia i wezwania do zapłaty) w formie listu	10 zł
Odsetki od zadłużenia przeterminowanego (odsetki karne)		
Roczna stopa odsetek karnych		12%

5.5. W przypadku pierwszego lub kolejnego przedłużenia okresu spłaty pożyczki (zob. § 5 niniejszej Umowy), przez Pożyczkobiorcę, który otrzymał już jedno lub więcej wezwań do zapłaty, przedłużenie okresu spłaty pożyczki nie prowadzi do anulowania dotychczasowych kosztów związanych z przesłanymi wezwaniem do zapłaty. W przypadku konieczności wysłania dalszych wezwań do zapłaty, są one traktowane jako kolejne wezwania do zapłaty wysyłane w ramach tej samej udzielonej pożyczki.

5.6. Niezwrocenie całkowitej kwoty pożyczki wraz z odsetkami i z dodatkowymi kosztami w terminie może spowodować przekazanie zobowiązań Pożyczkobiorcy z tytułu zadłużenia do agencji windykacyjnej lub podjęcie działań sądowych wobec Pożyczkobiorcy po 7 dniach od pierwszego bezskutecznego wezwania do zapłaty otrzymanego przez Pożyczkobiorcę.

5.7. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo do naliczania odsetek maksymalnych od kwoty Pożyczki od dnia następującego po dniu wymagalności spłaty. Wysokość odsetek maksymalnych ustalana jest zgodnie z art. 359 § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, ze zm.) . W przypadku zmiany wysokości odsetek maksymalnych, Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę o tej zmianie.

5.8. Z zastrzeżeniem warunków określonych w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, Pożyczkodawca ma prawo do dostarczenia informacji na temat zobowiązań Pożyczkobiorcy do biur informacji gospodarczej wymienionych w § 3.7. jeżeli łączna kwota wymagalnych roszczeń wynosi co najmniej 200 zł, roszczenie uważa się za przeterminowane o co najmniej 60 dni i minęło co najmniej 30 dni od wezwania do zapłaty zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura informacji gospodarczej (z podaniem firmy i adresu siedziby tego biura) – doręczonego do rąk własnych lub listem poleconym i odebranego przez Pożyczkobiorcę.

5.9. W przypadku niewypłacalności Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca może zażądać wykonania zobowiązań niezależnie od wskazanego terminu spłaty.

5.10. Niespłaconą w terminie ratę pożyczki od dnia następnego traktuje się jako zadłużenie przeterminowane, a sam Pożyczkobiorca znajduje się od tego momentu w zwińco. W razie powstania zaległości w spłacie pożyczki spowodowanych brakiem spłaty rat lub spłaty w kwotach niższych niż określono w harmonogramie, Pożyczkodawca naliczy odsetki karne według zmiennej stopy procentowej, określonej jako czterokrotność stopy kredytu lombardowego Narodowego Banku Polskiego. Pożyczkobiorca ponosi również inne koszty związane z niewykonaniem przez niego zobowiązań wynikających z pożyczki określonej w § 6.

5.11. Na wniosek Pożyczkodawcy lub Pożyczkobiorcy na warunkach ustalonych indywidualnie przez Strony istnieje możliwość rozłożenia spłaty pożyczki z ustaloną datą spłaty na raty za dodatkową opłatą ustaloną każdorazowo przez Strony.

5.12. Wszelkie roszczenia Pożyczkodawcy przeciwko Pożyczkobiorcy pokrywane są z uwzględnieniem ust. 6.9. w następującej kolejności:

- (1) odsetki od najstarszej zaległej raty,
- (2) kapitał najstarszej raty zaległej,
- (3) odsetki od kolejnej raty zaległej,
- (4) kapitał kolejnej zaległej raty,
- (5) opłaty dodatkowe,
- (6) odsetki od należności przeterminowanych.

§ 6. Odstąpienie od umowy oraz prawo do rozwiązania umowy

6.1. Pożyczkobiorca ma prawo, bez podania przyczyny, do odstąpienia od pierwszej i każdej kolejnej umowy pożyczki w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy to jest od dnia przekazania pożyczki na rachunek Pożyczkobiorcy albo od dnia dostarczenia przez Pożyczkodawcę wszystkich elementów wymienionych w art. 30 ustawy o kredycie konsumenckim.

6.2. Termin do odstąpienia od umowy jest zachowany, jeżeli Pożyczkodawca przed jego upływem złoży pod wskazany przez Pożyczkobiorcę adres oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Dla zachowania tego terminu jest wystarczające wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

6.3. Pożyczkobiorca nie ponosi kosztów związanych z odstąpieniem od umowy pożyczki, z wyjątkiem odsetek maksymalnych, zgodnie z § 4.2 Umowy Ramowej Pożyczki, za okres od dnia odstąpienia od umowy pożyczki do dnia spłaty.

6.4. Pożyczkobiorca zwraca niezwłocznie Pożyczkodawcy kwotę udostępnionej pożyczki wraz z odsetkami, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Dniem spłaty pożyczki jest dzień przekazania środków pieniężnych Pożyczkodawcy przez Pożyczkobiorcę.

6.5. Wzór oświadczenia o odstąpieniu będzie przesłany do Pożyczkobiorcy przy zawarciu Umowy Pożyczki.

6.6. Przez skuteczne odstąpienie od umowy Strony rozumieją kumulatywne dokonanie następujących czynności złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy, zwrot przez Pożyczkobiorcę kwoty udostępnionej pożyczki wraz z odsetkami w przewidzianym w § 7.4. terminie. Niespełnienie którejkolwiek z czynności, spowoduje uznanie odstąpienia od umowy za bezskuteczne.

6.7. Pożyczkodawca może rozwiązać Umowę Ramową Pożyczki w dowolnym czasie z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia w formie pisemnej lub na innym trwałym nośniku.

6.8. W przypadku niedotrzymania zobowiązań z Umowy Ramowej Pożyczki przez Pożyczkobiorcę, lub z każdej kolejnej umowy pożyczki, a także negatywnej oceny ryzyka kredytowego Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem przypadającym na dzień spłaty ostatnio udzielonej pożyczki.

6.9. Pożyczkobiorca może rozwiązać niniejszą Umowę w dowolnym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, po przesłaniu wypowiedzenia w formie pisemnej. Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę o przyczynach rozwiązania umowy w formie papierowej lub na innym trwałym nośniku.

6.10. W oświadczeniu, w celu skorzystania z prawa do rozwiązania niniejszej Umowy Ramowej Pożyczki, Pożyczkobiorca winien uwzględnić następujące informacje:

- (a) nazwisko Pożyczkobiorcy,
- (b) adres zamieszkania i zameldowania Pożyczkobiorcy,
- (c) numer i serię dowodu osobistego,
- (d) osobisty numer ewidencyjny (PESEL)
- (e) zawiadomienie o wypowiedzeniu umowy oraz przedterminowej spłacie pożyczek,
- (f) datę i miejsce oświadczenia,
- (g) podpis Pożyczkobiorcy,
- (h) kopię dowodu osobistego.

6.11. W przypadku zwłoki z zapłatą co najmniej dwóch pełnych rat za co najmniej dwa okresy płatności Pożyczkodawca wezwie Pożyczkobiorcę korespondencyjnie do zapłaty należności przeterminowanych w terminie 7 dni od otrzymania wezwania wraz z odsetkami, o których mowa powyżej pod rygorem wypowiedzenia umowy pożyczki. W przypadku, gdy Pożyczkobiorca nie ureguluje zaległości w powyższym terminie, Pożyczkodawca ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

6.12. W przypadku powstania należności przeterminowanych Pożyczkodawca zalicza spłatę raty pożyczki w następującej kolejności na:

- (a) odsetki od najstarszej zaległej raty,
- (b) kapitał najstarszej raty zaległej,
- (c) odsetki od kolejnej raty zaległej,
- (d) kapitał kolejnej zaległej raty,
- (e) opłaty dodatkowe,
- (f) odsetki od należności przeterminowanych.

6.13. Nieotrzymanie przez Pożyczkobiorcę informacji (wezwania) o powstaniu należności przeterminowanych, w każdym przypadku, nie zwalnia Pożyczkobiorcy z obowiązku regulowania zobowiązań wobec Pożyczkodawcy.

6.14. Rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Pożyczkobiorcy z obowiązku spłaty całkowitej kwoty pożyczki wraz z odsetkami i wszystkimi innymi kosztami pożyczki.

§ 7. Poufność

7.1. Wszelkie informacje o Pożyczkobiorcy związane z Umową Pożyczki uznaje się za poufne. Pożyczkodawca udziela informacji o Pożyczkobiorcy zgodnie z właściwymi przepisami obowiązującymi na terytorium Polski i wyłącznie określonym osobom w określony sposób i w odpowiednim wymiarze.

7.2. W celu zapewnienia wykonania warunków Umowy Pożyczki i nawiązania kontaktu z Pożyczkobiorcą Pożyczkodawca ma prawo do przetwarzania danych osobowych Pożyczkobiorcy będących w posiadaniu Pożyczkodawcy, wykorzystania otrzymanych danych osobowych Pożyczkobiorcy w celu wykonania warunków Umowy oraz, za zgodą Podmiotu danych, Pożyczkodawca ma prawo do wykorzystania danych osobowych Pożyczkobiorcy w celu nawiązania, zmiany, wykonania i/lub zakończenia stosunków prawnych z Pożyczkodawcą oraz w celu utworzenia historii kredytowej Pożyczkobiorcy.

7.3. Pożyczkodawca ma prawo do zażądania i sprawdzenia wszelkich informacji dotyczących Pożyczkobiorcy związanych z istniejącym lub możliwym do zaistnienia ryzykiem dotyczącym spłaty Pożyczki przez Pożyczkobiorcę.

7.4. Potwierdzając swoją zgodę Podmiotu danych, Pożyczkobiorca wyraża zgodę na dołączenie danych osobowych Pożyczkobiorcy do bazy danych Pożyczkodawcy, które są w posiadaniu Pożyczkodawcy (wszelkie informacje, które Pożyczkodawca udzielił w trakcie uzupełniania Wniosku na Stronie internetowej lub informacje, które Pożyczkodawca zdobył w związku z wykonaniem zobowiązań

umownych Pożyczkodawcy). Pożyczkobiorca może wyrazić zgodę albo nie wyrazić zgody (w toku rejestracji/w Umowie należy zaznaczyć właściwe) na przekazywanie takich danych osobom trzecim, przejętym bezpośrednio lub pośrednio, operatorom danych osobowych, którzy zarejestrowani są w rejestrze prowadzonym przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, w zakresie, który jest niezbędny do wykonywania powierzonych im funkcji w związku z wykonaniem Umowy Pożyczki.

7.5. Pożyczkobiorca może wyrazić zgodę albo nie wyrazić zgody (w toku rejestracji/w Umowie należy zaznaczyć właściwe) na przekazanie udzielenie przez Pożyczkodawcę informacji o Pożyczkobiorcy przedsiębiorstwom wchodzącym w skład grupy Pożyczkodawcy, innym przedsiębiorstwom lub spółkom Pożyczkodawcy, które pośrednio lub bezpośrednio nabyły udział w kapitale zakładowym Pożyczkodawcy lub w których Pożyczkodawca nabył bezpośredni lub pośredni udział, partnerom Pożyczkodawcy, którzy zajmują się przetwarzaniem danych (w tym, osobom trzecim, które świadczą usługi związane z wykonaniem Umowy Pożyczki) oraz do przekazywania danych osobowych do systemów przetwarzania administrowanych przez Pożyczkodawcę, operatorom danych osobowych, którzy są zarejestrowani w rejestrze prowadzonym przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonywania powierzonych im funkcji w związku z wykonaniem Umowy Pożyczki.

7.6. Pożyczkobiorca ma prawo wglądu do danych osobowych przekazanych Pożyczkodawcy oraz prawo do dokonania zmian w tych danych.

§ 8. Reklamacje

8.1. Wszelkie reklamacje związane z Umową Pożyczki Pożyczkobiorca zobowiązany jest przesłać na adres korespondencyjny Pożyczkodawcy.

8.2. Reklamacja musi mieć formę pisemną.

8.3. Pożyczkodawca rozpatrzy reklamację w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnej reklamacji. Jeśli reklamacja w tym czasie nie może zostać rozpatrzona, Pożyczkodawca w tym terminie powiadamia reklamującego na piśmie o przyczynach odmowy.

§ 9. Pozostałe postanowienia

9.1. Pożyczkodawca ma prawo do cesji (przekazania) praw do wierzytelności na osoby trzecie. Pożyczkobiorca zostanie poinformowany o cesji umowy pożyczki na stronę trzecią, chyba że zobowiązanie wynikające z umowy pożyczki ma zostać wykonane wobec Pożyczkodawcy.

9.2. Pożyczkobiorca potwierdza niniejszym, że Pożyczkodawca ma prawo do kontaktowania się z Pożyczkobiorcą stosując następujące środki komunikacji:

(a) wysyłając wiadomość tekstową (SMS) i/lub dzwoniąc na podany we wniosku numer telefonu komórkowego operatora przypisany Pożyczkobiorcy;

(b) wysyłając wiadomość e-mail na adres e-mail podany we wniosku;

(c) dzwoniąc na inne numery podane we wniosku;

(d) wysyłając list zwykły lub polecony na adres faktyczny i/lub zadeklarowany przez Pożyczkobiorcę, który został podany we wniosku.

§ 10. Definicje

10.1. Wniosek - wypełniony formularz na stronie internetowej www.ebanknot.pl przez Pożyczkobiorcę w celu uzyskania pożyczki.

10.2. Pierwsza pożyczka – pierwsza kwota środków pieniężnych wypłacona przez Pożyczkodawcę dla Pożyczkobiorcy na warunkach określonych w Umowie Ramowej Pożyczki.

10.3. Kolejne pożyczki – kwota środków pieniężnych wypłacona przez Pożyczkodawcę dla Pożyczkobiorcy po spłacie całkowitej kwoty pierwszej pożyczki.

10.4. Biura informacji gospodarczej – Rejestr Dłużników ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A. w Warszawie, 00-095 Plac Bankowy 2, Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. we Wrocławiu, 51-214 Al. Armii Ludowej 21 oraz Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. w Warszawie, 02-679 ul. Zygmunta Modzelewskiego 77,

10.5. Spłata – Obowiązek spłaty pożyczki w terminie określonym każdorazowo przy pierwszej i każdej kolejnej umowie pożyczki.

10.6. Rabat - obniżenie prowizji oznaczone kwotowo przy terminowej spłacie

10.7. Obsługa klienta – obsługa klienta dostępna pod numerem telefonu infolinia 22 730 00 40 , 600 234 800 , 723 258 852

10.8. Dzień roboczy – każdy dzień od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

10.9. Formularz informacyjny – arkusz informacyjny sporządzony zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz. U. z 2011 r. Nr 126, poz. 715 z późn. zm.).

10.10. Całkowita kwota pożyczki/spłaty – kwota pożyczki powiększona o prowizję i opłaty, jaką Pożyczkobiorca zobowiązuje się spłacić Pożyczkodawcy na warunkach określonych w Umowie.

10.11. Rachunek bankowy Pożyczkobiorcy – rachunek bankowy, z którego Pożyczkobiorca przekazuje opłatę rejestracyjną w wysokości 0,01 zł lub 0,50 zł dla Pożyczkodawcy.

10.12. Rachunek bankowy Pożyczkodawcy – rachunek bankowy, z którego Pożyczkodawca przekazuje kwotę pożyczki dla Pożyczkobiorcy.

10.13. Rzeczywista Roczna stopa oprocentowania (RRSO) – łączny koszt Pożyczki poniesiony przez Pożyczkobiorcę, wyrażony jako wartość procentowa pożyczki w skali roku.

10.14. Telefon komórkowy – numer telefonu komórkowego podany we wniosku

10.15. Umowa Pożyczki – każda pożyczka udzielona na podstawie Umowy Ramowej Pożyczki.

10.16. Ustawa o kredycie konsumenckim – Ustawa z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz. U. z 2011 r. Nr 126, poz. 715 z późn. zm.).